



RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA DALL'AGENZIA REGIONALE DEI SECRETARI DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA NEGLI ANNI 2012 E 2013

INDICE

PREMESSA

1. DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'ANNO 2012;
2. DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'ANNO 2013;
3. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEI SECRETARI - VALUTAZIONE DEI RISULTATI E DELLE PERFORMANCE
4. RAPPORTO SUI DATI DELLE SEDI DI SEGRETERIA NEL CORSO DEGLI ANNI 2012 E 2013 E CONCLUSIONI

ALLEGATI:

- DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'ANNO 2012
- DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'ANNO 2013

PREMESSA

La presente relazione costituisce lo strumento per assicurare la vigilanza della Presidenza della Regione sul corretto ed efficace svolgimento dei compiti di istituto, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1, comma 3, della legge regionale n.46/1998 vigente.

Nel biennio di riferimento l'Agenzia ha dedicato una particolare attenzione all'evoluzione normativa del sistema delle autonomie locali in Valle d'Aosta, apportandovi il proprio contributo.

Nello specifico:

- *Ad esecuzione della deliberazione del CDA n. 12/2012 dell'8/06/2012 veniva presentata una proposta di modifica della l.r. 19 agosto 1998, n.46 in merito all'obbligatorietà dell'organizzazione dei corsi professionalizzanti con cadenza biennale; tale proposta è stata accolta dall'Amministrazione regionale;*
- *Con nota in data 16/10/2013 n. 334, di protocollo, a firma del Presidente dell'Agenzia, è stata presentata all'Amministrazione regionale una proposta di modifica tendente al superamento del*



termine di cui all'art.7, comma 2, della l.r. n. 14/2010 per l'organizzazione di nuovi percorsi formativi; tale proposta è stata accolta dal legislatore regionale.

1. DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'ANNO 2012

- *Deliberazione n.1/2012 in data 27/01/2012, avente ad oggetto "Adozione del Programma per la trasparenza e l'integrità in sede di definizione delle modalità procedurali ed organizzative per la gestione dell'Albo dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta e dei criteri per la tenuta e l'aggiornamento dei curricula dei segretari – articolo 3, comma 1, lettere b) e c) r.r.4/1999";*
- *Deliberazione n.2/2012 in data 27/01/2012, avente ad oggetto "Approvazione del rendiconto dell'economato del II semestre dell'anno 2011";*
- *Deliberazione n.3/2012 in data 23/03/2012, avente ad oggetto "Svolgimento dell'incarico di consigliere presso la Sezione di controllo della Corte dei Conti per la Regione Valle d'Aosta da parte del segretario a tempo indeterminato Adriano Del Col Collocamento in regime di aspettativa ai sensi dell'articolo 23bis del D.Lgs.165/2001";*
- *Deliberazione n.04/2012 in data 23/03/2012, avente ad oggetto "Attività formativa di cui all'art. 24 del r.r. n.4/1999 e s.m.i. esame ed approvazione della proposta formativa anno 2012 del consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta";*
- *Deliberazione n.5/2012 in data 23/03/2012, avente ad oggetto "Approvazione del testo di convenzione tra l'Agenzia e la Regione autonoma Valle d'Aosta per l'istruzione dei procedimenti disciplinari relativi ai segretari degli enti locali della Valle d'Aosta – art. 21 del reg. reg. 1/1999 e s.m.i.";*
- *Deliberazione n.06/2012 in data 20/04/2012, avente ad oggetto "Mantenimento del collocamento in disponibilità del segretario VALLET Tiziana - iscritta a tempo indeterminato all'Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta - per l'assunzione di incarico dirigenziale presso l'Amministrazione regionale (art.25 R.R. n°4/99);*
- *Deliberazione n.07/2012 in data 20/04/2012, avente ad oggetto "Mantenimento del collocamento in disponibilità del segretario FEA Gianluca - iscritto a tempo indeterminato all'Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta - per l'assunzione di incarico dirigenziale presso l'Amministrazione regionale (art.25 R.R. n°4/99);*



- *Deliberazione n.08/2012 in data 20/04/2012, avente ad oggetto "Determinazioni in merito al collocamento in disponibilità del segretario GROSJACQUES Jeannette Pia iscritta a tempo indeterminato all'Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta (art.25 R.R. n°4/99)";*
- *Deliberazione n. 09/2012 in data 08/06/2012, avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio 2011";*
- *Deliberazione n. 10/2012 in data 08/06/2012, avente ad oggetto "Approvazione relazione di attività anno 2011";*
- *Deliberazione n. 11/2012 in data 08/06/2012, avente ad oggetto "Determinazioni in merito a richiesta di dipendente di assentarsi dal servizio ai sensi dell'art.40, comma 2, del T.U. delle disposizioni contrattuali di 1° livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta";*
- *Deliberazione n. 12/2012 in data 08/06/2012, avente ad oggetto "Proposta di revisione della legge regionale 19 agosto 1998, n.46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione Autonoma Valle d'Aosta";*
- *Deliberazione n. 13/2012 in data 20/07/2012, avente ad oggetto "Adozione del piano della performance del triennio 2012/2014";*
- *Deliberazione n. 14/2012 in data 20/07/2012, avente ad oggetto "Approvazione del rendiconto economale 1° semestre 2012";- Deliberazione n. 15/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto "Comunicazioni in merito alla proposta di revisione della legge regionale 19 agosto 1998, n.46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione Autonoma Valle d'Aosta";*
- *Deliberazione n. 15/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto "Comunicazioni in merito alla proposta di revisione della legge regionale 19 agosto 1998, n.46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione Autonoma Valle d'Aosta".-*
- *Deliberazione n. 16/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto "Risoluzione del rapporto di lavoro e cancellazione dall'Albo regionale dei segretari della signora Giuseppina BARBARO";*
- *Deliberazione n.17/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto "Presenza d'atto delle comunicazioni del Vicepresidente in ordine a compensi per l'espletamento del mandato";*



- *Deliberazione n. 18/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto “Presenza d’atto del termine finale del collocamento in disponibilità per lo svolgimento dell’incarico di dirigente dello Sportello unico delle attività produttive (SUAP) - dottor Giovanni Lovisetti”;*
- *Deliberazione n. 19/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto “Determinazioni in merito ad obiettivi, modalità di partecipazione, soglia minima individuale di ore formazione anno 2013 dei segretari in servizio”;*
- *Deliberazione n. 20/2012 in data 28/09/2012, avente ad oggetto “Attribuzione e liquidazione della retribuzione di risultato relativamente al personale in servizio nell’anno 2011”;*
- *Deliberazione n.21/2012 in data 30/11/2012, avente ad oggetto “Determinazioni in merito a compensi dei componenti degli organi di amministrazione dell’Agenzia per l’espletamento del mandato”.*

2. DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL’ANNO 2013.

- *Deliberazione n.1/2013 in data 25/01/2013, avente ad oggetto “Fondo di mobilità anno 2013 a carico degli enti locali della Valle d’Aosta: intesa con il Consiglio Permanente degli Enti Locali sul mancato versamento”;*
- *Deliberazione n.2/2013 in data 25/01/2013, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio previsionale dell’esercizio 2013”;*
- *Deliberazione n.3/2013 in data 25/01/2013, avente ad oggetto “Presenza d’atto della risposta dell’Agenzia regionale delle rappresentanze sindacali al quesito in materia di diritto all’indennità di mancato preavviso”;*
- *Deliberazione n.4/2013 in data 25/01/2013, avente ad oggetto “Risoluzione del rapporto di lavoro e cancellazione dall’Albo regionale dei segretari del signor Vittorio Paolo DUPONT”;*



**AGENZIA
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE
DES SECRÉTAIRES
DES COLLECTIVITÉS LOCALES
DE LA VALLÉE D'AOSTE

- *Deliberazione n. 5/2013 in data 25/01/2013, avente ad oggetto “Presenza d’atto del collocamento in quiescenza del segretario Claudio Boschini e cancellazione dall’Albo regionale dei segretari”;*
- *Deliberazione n.6/2013 in data 25/01/2013, avente ad oggetto “Approvazione del rendiconto dell’economato del II semestre dell’anno 2012”;*
- *Deliberazione n.07/2013 in data 11/04/2013, avente ad oggetto “Parere favorevole a nuova convenzione tra l’Agenzia e la Regione Autonoma Valle D’Aosta per l’istruzione dei procedimenti disciplinari relativi ai segretari degli enti locali della Valle d’Aosta – l.r.22/2010 e s.m.i.”;*
- *Deliberazione n. 8/2013 in data 30/04/2013, avente ad oggetto “Collocazione in disponibilità del segretario Rey René a far data dal 01.05.2013 e presa d’atto della cessazione della disponibilità del segretario Matilde Tango”;*
- *Deliberazione n. 9/2013 in data 30/04/2013, avente ad oggetto “Approvazione del rendiconto dell’economato periodo dal 01.01.2013 al 30.04.2013”;*
- *Deliberazione n. 10/2013 in data 18/09/2013, avente ad oggetto “Esame ed approvazione rendiconto di gestione dell’esercizio finanziario 2012”;*
- *Deliberazione n. 11/2013 in data 18/09/2013, avente ad oggetto “Adozione del piano della performance per il triennio 2013/2015”;*
- *Deliberazione n. 12/2013 in data 18/09/2013, avente ad oggetto “Svolgimento dell’incarico di dirigente dell’Azienda pubblica di servizi alla persona “Casa di riposo J. B. Festaz” da parte della Sig. Jorrioz Piera, iscritta a tempo indeterminato all’Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d’Aosta – Collocamento in aspettativa ai sensi degli art. 23bis del D. Lgs. N. 165/2001 e 27 della l.r. n. 22/2010”;*
- *Deliberazione n. 13/2013 in data 01/10/2013, avente ad oggetto “Determinazioni in merito al numero delle sedi di segreteria ricopribili*



**AGENZIA
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE
DES SECRÉTAIRES
DES COLLECTIVITÉS LOCALES
DE LA VALLÉE D'AOSTE

mediante incarico ai soggetti di cui all'art. 1, comma 6, della l.r. n. 46/1998”;

- *Deliberazione n. 14/2013 in data 22.10.2013, avente ad oggetto “Approvazione Protocollo di Intesa per l'utilizzo congiunto della dirigente dott.ssa Tango Matilde, titolare della sede di segreteria del Comune di Roisan, presso l'Agenzia dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta”;*
- *Deliberazione n.15/2013 in data 22.10.2013, avente ad oggetto “Protocollo d'intesa con il Comune di Roisan per condivisione risorsa dirigenziale – Individuazione delle funzioni da svolgersi a favore dell'Agenzia dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta da parte della dr.ssa Tango Matilde”;*
- *Deliberazione n.16/2013 in data 05.12.2013, avente ad oggetto “Esame ed approvazione della variazione n. 1 al bilancio previsionale 2013”;*
- *Deliberazione n.17/2013 in data 05.12.2013, avente ad oggetto “Attribuzione e liquidazione della retribuzione di risultato relativamente al personale in servizio nell'anno 2012”.*

3. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEI SEGRETARI - VALUTAZIONE DEI RISULTATI E DELLA PERFORMANCE

Al fine di valorizzare in via permanente la professionalità del segretario di ente locale l'Agenzia dei segretari ha continuato ad assumere un ruolo di vertice nell'individuazione dei fabbisogni formativi dei segretari in servizio e nell'effettiva gestione del ciclo formativo, in sinergia con il Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta.

Grazie alla individuazione di rappresentanti dell'Agenzia all'interno del comitato scientifico per l'attività formativa dedicata ai segretari stessi (comitato deputato alla progettazione dei corsi dedicati alla comunità professionale dei segretari, in esito ad un feed-back delle esigenze della categoria professionale) ed in virtù del rapporto di collaborazione con il Celva - a condizioni di reciprocità definite mediante convenzione di servizio triennale, di cui alle deliberazioni n.6 e n.7 del 29 marzo 2011- negli anni 2012 e 2013 si è perseguito l'obiettivo strategico di realizzazione del diritto/dovere di frequenza di una soglia minima di formazione a carico dei segretari in servizio.



**AGENZIA
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE
DES SECRÉTAIRES
DES COLLECTIVITÉS LOCALES
DE LA VALLÉE D'AOSTE

Essendo stato possibile monitorare, in sinergia con il Celva, la partecipazione ai corsi annuali di formazione ed avendo il Celva curato il raccordo delle procedure di valutazione dei segretari all'analisi della Commissione indipendente di cui alla l.r.n.22/2010 presso la Regione, tale attività formativa si è effettivamente tradotta in una leva di miglioramento immediato della performance dei segretari e, in prospettiva, in strumento di miglioramento qualitativo della pubblica amministrazione in cui il segretario opera quale vertice di direzione amministrativa. Accertata la tendenza al raggiungimento dell'obiettivo di frequenza per l'intera categoria professionale, il Consiglio di amministrazione, con deliberazioni n.16/2011 in data 08/11/2011 e n.19/2012 in data 28/09/2012, stabiliva le linee guida della formazione rispettivamente per l'anno 2012 e per l'anno 2013.

5. RAPPORTO SUI DATI DELLE SEDI DI SEGRETERIA NEL CORSO DEGLI ANNI 2012 E 2013 E CONCLUSIONI

*A fronte di n. 83 amministrazioni territoriali esistenti in Valle d'Aosta (74 comuni, 8 Comunità montane ed il Consorzio Bim), la situazione delle sedi di segreteria al **1° gennaio 2012 registrava un numero di 57 sedi di segreteria**, di cui:*

- ✂ 25 convenzionate tra due o più enti locali;*
- ✂ 32 non convenzionate.*

*La situazione delle sedi di segreteria **alla data del 31.12.2012 registrava un numero di 56 sedi di segreteria**, di cui:*

- ✂ 30 costituite da singoli enti locali*
- ✂ 26 convenzionate tra due o più enti locali.*

Alla fine dell'anno 2013 si registra un'ulteriore riduzione delle sedi di segreteria per effetto di n. 25 convenzionamenti fra due o più enti locali a fronte di n. 28 sedi non convenzionate.

Aosta, settembre 2014

Il Presidente dell'Agenzia Regionale
dei Segretari degli Enti Locali V. d.A.
(MICHEL MARTINET)