

Prot. n. 9435/UP del 14 MAG. 2013

CONVENZIONE TRA L'AGENZIA REGIONALE DEI SEGRETARI DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA E LA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

L'anno 2013, addì 10 del mese di maggio, nella sede della Regione autonoma Valle d'Aosta,

tra

l'Agazia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, con sede in Aosta, Piazza Narbonne n. 16, C.F. 91047090070, nella persona del Presidente, legale rappresentante *pro tempore*, sig. Michel Martinet, (di seguito per brevità "Ente"),

e

la **Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste**, con sede in Aosta, Piazza Deffeyes n. 1, C.F. 80002270074, nella persona del Presidente, legale rappresentante *pro tempore*, sig. Augusto Rollandin, (di seguito per brevità anche "Regione");

PREMESSO CHE

- L'art. 73, comma 2, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale) prevede, per gli enti di cui all'art. 1, co. 1 della stessa legge, la possibilità di individuare in forma associata l'Ufficio per i procedimenti disciplinari cui

spetta l'irrogazione delle sanzioni di maggiore gravità, non rientranti nelle attribuzioni dei dirigenti ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera e), ed il supporto dei dirigenti nell'esercizio del potere disciplinare ad essi assegnato;

- In data 16 aprile 2013, con nota prot. n. 74/2013, l'Ente ha espresso parere favorevole all'esercizio in forma associata dell'Ufficio procedimenti disciplinari;

TUTTO CIO' PREMESSO, LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente.

Art. 2 – Oggetto e finalità

L'Ente stipula la presente convenzione con la Regione per la predisposizione e la gestione dei procedimenti disciplinari di propria competenza, nei termini di cui all'articolo 4, avvalendosi dell'Ufficio dei procedimenti disciplinari in forma associata istituito presso il Dipartimento personale ed organizzazione della Regione con deliberazione della Giunta regionale n. 905 del 27 aprile 2012 e successive modificazioni e integrazioni.

Le pubbliche finalità che si perseguono con la presente convenzione sono relative alla garanzia di un economico, efficace ed efficiente esercizio delle competenze istituzionali dell'Ente e di un'applicazione uniforme delle disposizioni in materia disciplinare.

Art. 3 – Durata e tacita rinnovazione

La presente convenzione ha durata di anni tre a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente e si intende rinnovata per successivi periodi triennali, salvo disdetta. La disdetta va comunicata, a mezzo raccomandata A.R., almeno sessanta giorni prima della data di scadenza della convenzione o del suo rinnovo.

Art. 4 – Modalità operative

L'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata ha sede presso il Dipartimento personale e organizzazione della Regione.

Tale Ufficio è competente per i procedimenti disciplinari che comportino sanzioni diverse da quelle minori, ai sensi dell'art. 55-bis, comma 4 del d.lgs. 165/2001, nei confronti di dipendenti e dirigenti dell'Ente, secondo le disposizioni contrattuali e normative di riferimento.

Per tutti i procedimenti disciplinari gestiti dall'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata per conto dell'Ente, anche l'atto conclusivo è adottato dal dirigente preposto all'Ufficio medesimo.

L'Ufficio, concluso il procedimento disciplinare, ne comunica l'esito all'Ente.

L'Ufficio fornisce inoltre supporto ai dirigenti dell'Ente nell'esercizio del potere disciplinare ad essi assegnato.

Art. 5 – Decorrenza della competenza dell'Ufficio procedimenti

disciplinari in forma associata

La competenza dell'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata, di cui all'articolo 4, decorre dalla data di sottoscrizione

della presente convenzione ed è relativa ai procedimenti disciplinari per i quali la notizia dell'infrazione disciplinare sia stata acquisita a far data dal giorno di sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 6 – Assegnazione del personale

La Regione assegna il personale necessario al funzionamento dell'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata.

L'Ente individua l'unità addetta alla corretta ed integrale applicazione degli accordi di cui alla presente convenzione, salvo successiva diversa previsione organizzativa concordata tra le parti stesse.

Il personale dell'Ente assegnato alle incombenze di cui al presente articolo si coordina con l'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata per gli adempimenti di competenza (anche relativamente ad eventuali endo-procedimenti direttamente svolti dal medesimo).

Art. 7 - Rapporti finanziari

Gli oneri a carico dell'Ente derivanti dagli accordi pattuiti con la presente saranno determinati a consuntivo, dal Dipartimento personale e organizzazione della Regione, in ragione dell'attività prestata dall'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata a favore dell'Ente stesso.

Art. 8 - Relazione annuale

L'Ufficio procedimenti disciplinari in forma associata illustra all'Ente le attività svolte per conto dello stesso e rendiconta gli oneri

sostenuti per la loro realizzazione con una relazione predisposta entro il 31 gennaio di ciascun anno.

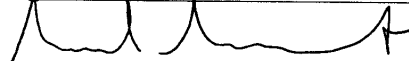
Art. 9 - Abrogazione

La presente convenzione abroga e sostituisce la precedente avente ad oggetto "Convenzione tra l'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta e la Regione autonoma Valle d'Aosta per l'istruzione dei procedimenti disciplinari ai sensi dell'articolo 21 del reg.reg. 4/1999 e s.m.i.", sottoscritta in data 29 maggio 2012.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta

Sig. Michel Martinet



Il Presidente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste

Sig. Augusto Rollandin

