

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Deliberazione n. 09/2017

OGGETTO: Approvazione piano formativo dei segretari anno 2017.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **20** del mese di **giugno**, alle ore **8,30**, al 3° piano (sala riunioni del CELVA) del numero 16 di Piazza Narbonne ad Aosta, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, nominato con Decreto n. 38 in data 08.02.2016 del Presidente Regione Valle d'Aosta.

Risultano presenti/assenti
(G= assente giustificato):

		Presente	Assente
BAROCCO Giovanni	PRESIDENTE	P	
BATTISTI Angela	VICEPRESIDENTE	P	
CHABOD Osvaldo	MEMBRO	P	
TILLIER Rudy	MEMBRO	P	
VALLET Tiziana	MEMBRO ESPERTO	P	
TOTALE		5	-

Per la trattazione del presente punto all'ordine del giorno assiste e cura la verbalizzazione il segretario REY René.

Il sig. BAROCCO. Giovanni, nella sua qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione n. 09 in data 20/06/2017

OGGETTO: Approvazione piano formativo dei segretari anno 2017.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la propria deliberazione n. 26 in data 25.10.2016, in esecuzione della quale l'Agenzia ha stipulato con il CELVA in data 08.11.2016 la convenzione per la disciplina dei rapporti tra l'Agenzia ed il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta, relativamente all'attività formativa, all'utilizzo dei locali e all'impiego dei segretari collocati in disponibilità ai sensi dell'art. 4 della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46,

Richiamata inoltre la propria deliberazione n. 02/2017 in data 06.04.2017, avente ad oggetto "*Determinazioni in merito ad obiettivi, modalità di partecipazione e soglia minima individuale delle ore di formazione dei segretari in servizio – anno 2017*", con la quale l'Agenzia:

1. ha determinato per l'anno 2017 gli obiettivi formativi, le modalità di partecipazione, la soglia minima individuale di ore di formazione e le risorse destinate alla formazione permanente ed all'aggiornamento professionale dei segretari in servizio come da documento di programmazione allegato alla presente;
2. ha confermato per l'annualità 2017, quali rappresentanti dell'Agenzia all'interno del comitato scientifico per l'attività formativa dedicata ai segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, i segretari Sara Chapellu, Alberto Rossero e Lucia Vauthier;
3. ha incaricato il CELVA affinché predisponga, in coerenza con le linee guida delineate nel documento approvato con la presente deliberazione, il piano formativo per l'anno 2017 dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta;

Esaminato il piano formativo per l'anno 2017, acquisito al protocollo in data 09/06/2017, così come trasmesso dal CELVA, elaborato con il supporto dell'apposito comitato scientifico;

Dato atto che:

- l'articolo 50 della legge regionale 7 dicembre 1998, n.54 recante "*Sistema delle Autonomie in Valle d'Aosta*" e l'articolo 25 della legge regionale 23



luglio 2010, n.22, recante “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n.45 e di altre leggi in materia di personale”, delineano la valenza dell’attività di formazione e di aggiornamento professionale del personale dipendente degli enti del comparto a strumento di valorizzazione delle capacità ed attitudini individuali del personale dipendente, rilevante in sede di misurazione e valutazione dei risultati raggiunti dal personale stesso nell’ambito dell’attività lavorativa;

- l’articolo 24 “Attività di formazione” del regolamento regionale 17 agosto 1999, n.4 “Ordinamento dei segretari degli enti locali della Valle D’Aosta”, che al comma 1, anche per i segretari della Regione Valle d’Aosta, individua nella formazione e nell’aggiornamento professionale la valenza di strumenti di valorizzazione delle capacità e delle attitudini individuali di ciascun segretario, di qualificato espletamento delle funzioni apicali nell’ente locali e di misurazione e valutazione dei risultati dei segretari mentre al comma 2 dispone che il Consiglio di amministrazione, mancando idonee risorse organizzative interne, ai fini formativi si avvale di strutture esterne specializzate nelle discipline richieste ed in particolare del Consorzio degli enti locali della Valle d’Aosta;

Esaminato il documento di programmazione dell’attività formativa dell’anno 2017, che prevede sette momenti formativi per complessive 27 ore di formazione, a fronte della soglia minima di n.15 ore di formazione quale obbligo formativo rilevante ai fini della valutazione dei risultati e della performance individuale del segretario, ai sensi dell’articolo 23 del r.r.4/1999 e delle norme di cui alla l.r.22/2010, allegato alla presente;

Ritenuto che il Piano elaborato dal Celva risponda alle esigenze formative evidenziate dall’Agenzia nel documento di programmazione dell’attività formativa per l’anno 2017, ai sensi dell’art. 4.4. della convenzione approvata con la propria deliberazione n. 26 in data 25.10.2016;

Considerati, pertanto, gli stessi meritevoli di approvazione;

Richiamata la deliberazione n. 5 in data 23.05.2017, di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi



DELIBERA

1. di approvare il piano formativo relativo all'anno 2017, elaborato dal CELVA con il supporto dell'apposito comitato scientifico, dando atto che tale piano corrisponde alle indicazioni in merito all'attività formativa rivolta ai segretari degli enti locali della Valle d'Aosta così come formulate da questo Consiglio in data 06/04/2017 con deliberazione n.02/2017;
2. di dare atto che il CELVA provvede alla comunicazione e promozione del Piano formativo presso i relativi destinatari;
3. di disporre che la presente deliberazione venga trasmessa al Celva.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Giovanni BAROCCO

Il segretario verbalizzante
f.to René REY

=====

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE ESECUTIVA'

L'obbligo di pubblicazione del presente atto, avente effetto di pubblicità legale, si intende assolto con la pubblicazione sul sito web dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4, comma 11, del R.R. 4/99 come modificato con R.R. 1/2010, con esecutività in pari data del 22.06.2017.

Li 22.06.2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to René REY