



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Verbale n.07/2011

OGGETTO: ATTIVITÀ FORMATIVA DI CUI ALL'ARTICOLO 24 DEL R.R. N.4/1999 E S.M.I.ESAME ED APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA NELL'AREA GIURIDICO/AMMINISTRATIVA DEL CONSORZIO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA.

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventinove** del mese di **marzo**, alle ore **9,00**, in apposita sala al II piano del numero 16 di Piazza Narbonne ad Aosta, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti locali della Valle d'Aosta, nominato con D.P.R.A.V.A. n.356 in data 28.10.2010.

Risultano presenti/assenti:

		Presente	Assente
Michel MARTINET	Presidente	X	
Patrizia MAURO	Vicepresidente	X	
Gianluca GIOVANARDI	Componente	X	
Piero LUCAT	Componente esperto	X	
Rudy TILLIER	Componente		X
TOTALE		4	1

Svolge le funzioni consultive, referenti e di assistenza al Consiglio di Amministrazione la dr.ssa Matilde TANGO, che cura la verbalizzazione dell'odierna riunione.

Il sig. Michel MARTINET, nella sua qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



Deliberazione n.07 in data 29.03.2011

OGGETTO: Attività formativa di cui all'articolo 24 del r.r. n.4/1999 e s.m.i. Esame ed approvazione della proposta formativa nell'area giuridico/amministrativa del Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

PRESO ATTO che intervengono ai lavori il Direttore del Consorzio degli Enti Locali (CELVA), dr. Patrick Therisod, ed il responsabile dell'Ufficio formazione del CELVA, d.ssa Luisa Danieli;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n.43/2010, ad oggetto "Determinazioni in merito alla Formazione Permanente ed all'Aggiornamento professionale dei segretari anno 2011", con la quale:

- venivano stabiliti gli obiettivi formativi, le finalità e le aree di intervento, le modalità di partecipazione, la soglia minima individuale di ore di formazione, le risorse destinabili all'attività formativa rivolta al personale con qualifica o incarico di segretario di ente locale, allegato A) all'atto
- veniva richiesto al Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta, soc.coop. a r.l., di presentare uno studio di fattibilità degli interventi formativi individuati dal gruppo di lavoro promosso dall'Agenzia, per vagliare l'opportunità di incaricare detto organismo di predisporre un "catalogo" di attività formative dedicate ai segretari degli enti locali della Valle d'Aosta ;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n.6/2011 in data odierna, con la quale si è proceduto all'approvazione della convenzione tra l'Agenzia dei Segretari degli enti locali della Valle d'Aosta e il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta con l'obiettivo di coordinare le rispettive azioni per realizzare una offerta formativa qualificata rivolta ai Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta;

PRESO ATTO dell'illustrazione da parte del dr. Patrick Therisod e della d.ssa Luisa Danieli della proposta di attività formativa riguardante 8 corsi giuridico-amministrativi



che sono stati ritenuti rispondenti all'analisi dei fabbisogni formativi contenuta nel documento "allegato A" alla deliberazione dell'Agenzia n.43/2010 su richiamata;

RITENUTA la proposta effettivamente valida e rispondente ai fabbisogni formativi dei segretari, nella versione definitiva resa dal Consorzio e che il medesimo si appresta ad approvare nella prossima riunione dell'organo competente;

UDITO l'intendimento del Celva, sempre come riferito dal dr. Patrick Therisod e della dr.ssa Luisa Danieli, di sottoporre al Consiglio di amministrazione anche di un percorso manageriale, senza ulteriori spese a carico dell'Agenzia rispetto alle risorse già previste per l'attività formativa anno 2011, proposta da dettagliare in un successivo incontro con il Consiglio stesso;

Dato atto della disponibilità del Consiglio a discutere in successiva riunione l'opportunità di organizzare il percorso manageriale o altre proposte di formazione "strategica";

SOTTOLINEATA la centralità dell'attività di formazione per la valorizzazione del personale della Pubblica Amministrazione, come da articolo 50 della legge regionale 7 dicembre 1998, n.54 ed, altresì, alla luce della direttiva 31 luglio 2010, n.10 "Programmazione della formazione nelle amministrazioni pubbliche" del Ministro per la Pubblica Amministrazione (che, per gli enti pubblici diversi dalle amministrazioni statali, reca linee guida in materia di formazione) ed ancora ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale 23 luglio 2010, n.22;

Dopo attento esame, ad unanimità di voti palesemente espressi;

### **DELIBERA**

1. Di approvare la proposta formativa dei corsi giuridico-amministrativi dell'anno 2011 di cui all'allegato A) alla presente, dando atto che la stessa corrisponde alle indicazioni di cui al documento in merito all'attività formativa dei segretari - analisi dei fabbisogni dei segretari approvato con deliberazione dell'Agenzia n.43 del 9 dicembre 2010;



**AGENZIA  
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE  
DES SECRÉTAIRES  
DES COLLECTIVITÉS LOCALES  
DE LA VALLÉE D'AOSTE

2. Come da intese, dare atto che il Celva provvede alla comunicazione e promozione del Piano formativo presso i destinatari della formazione stessa;
3. Di rinviare a successiva riunione l'esame di ulteriori proposte di formazione da parte del Celva per l'attività formativa anno 2011 rivolte ai segretari;
4. Di dare mandato al responsabile finanziario dell'Agenzia di procedere all'impegno di euro 32.000,00 lordi a favore del Celva per le attività formative concordate con quest'Agenzia per l'anno 2011, ivi incluse eventuali ulteriori attività integrative deliberate dal Consiglio di amministrazione della medesima, a valere sul capitolo 1020 parte spesa, titolo I del bilancio previsionale 2011;
5. Di comunicare la presente al Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (Celva).

Del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
Michel MARTINET

Il dirigente  
dr.ssa Matilde TANGO

=====

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
ESECUTIVITA'**

L'obbligo di pubblicazione del presente atto, avente effetto di pubblicità legale, si intende assolto con la pubblicazione sul sito web dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4, comma 11, del R.R. 4/99 come modificato con R.R. 1/2010, con esecutività in pari data del 7 aprile 2011.