



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.06/2011

OGGETTO: ATTIVITÀ FORMATIVA DI CUI ALL'ARTICOLO 24 DEL R.R. N.4/1999 E S.M.I.: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA L'AGENZIA DEI SEGRETARI DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA E IL CONSORZIO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA.

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventinove** del mese di **marzo**, alle ore **9,00**, in apposita sala al II piano del numero 16 di Piazza Narbonne ad Aosta, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Agazia Regionale dei Segretari degli Enti locali della Valle d'Aosta, nominato con D.P.R.A.V.A. n.356 in data 28.10.2010.

Risultano presenti/assenti:

| | |
|---------------------|--------------------|
| Michel MARTINET | Presidente |
| Patrizia MAURO | Vicepresidente |
| Gianluca GIOVANARDI | Componente |
| Piero LUCAT | Componente esperto |
| Rudy TILLIER | Componente |
| TOTALE | |

Presente Assente

| Presente | Assente |
|----------|---------|
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| | X |
| 4 | 1 |

Svolge le funzioni consultive, referenti e di assistenza al Consiglio di Amministrazione la dr.ssa Matilde TANGO, che cura la verbalizzazione dell'odierna riunione.

Il sig. Michel MARTINET, nella sua qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



Deliberazione n.06 in data 29.03.2011.

OGGETTO: attività formativa di cui all'articolo 24 del R.R. n.4/1999 e s.m.i.: esame ed approvazione della convenzione tra l'Agenzia dei Segretari degli enti locali della Valle d'Aosta e il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATI gli articoli 23 "Procedimento per la valutazione dei risultati" e 24 "Attività di formazione" del vigente regolamento regionale n.4/1999 "Ordinamento dei segretari degli enti locali della Regione Autonoma Valle D'Aosta" nonché l'analoga disposizione, per il personale appartenente alla qualifica unica dirigenziale in servizio presso la Regione, di cui all'articolo 25 della l.r.22/2010 ;

SOTTOLINEATA la centralità dell'attività di formazione per la valorizzazione del personale della Pubblica Amministrazione, come da articolo 50 della legge regionale 7 dicembre 1998,n.54 ed, altresì, alla luce della direttiva 31 luglio 2010, n.10 "Programmazione della formazione nelle amministrazioni pubbliche" del Ministro per la Pubblica Amministrazione (che, per gli enti pubblici diversi dalle amministrazioni statali, reca linee guida in materia di formazione);

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n.43/2010 in data 09.12.2010, ad oggetto "Determinazioni in merito alla Formazione Permanente ed all'Aggiornamento professionale dei segretari anno 2011", con la quale:

- venivano stabiliti gli obiettivi formativi, le finalità e le aree di intervento, le modalità di partecipazione, la soglia minima individuale di ore di formazione, le risorse destinabili all'attività formativa rivolta al personale con qualifica o incarico di segretario di ente locale, allegato A) all'atto
- veniva richiesto al Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta, soc.coop. a r.l., di presentare uno studio di fattibilità degli interventi formativi individuati dal gruppo di lavoro promosso dall'Agenzia, per vagliare l'opportunità di incaricare detto organismo di predisporre un "catalogo" di attività formative dedicate ai segretari degli enti locali della Valle d'Aosta ;



Dato atto della disponibilità del CELVA a predisporre il piano formativo richiesto, nel quadro di una stabile convenzione triennale di individuazione di reciproci obblighi tra l'Agenzia dei segretari e l'organismo di elaborazione di servizi nell'interesse delle collettività locali CELVA soc.coop. a r.l., come da atto pervenuto in data odierna e concordato tra le parti;

Dopo attento esame, ad unanimità di voti palesemente espressi;

DELIBERA

1. Di approvare in ogni sua parte la convenzione tra l'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali e il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (Celva) , soc.coop. a r.l., nel testo depositato agli atti di ufficio e composto da 9 articoli;
2. Di dare atto che obiettivo delle collaborazione tra l'Agenzia regionale dei segretari ed il Celva è quello di creare una sinergia comune ai due enti al fine di coordinare le rispettive azioni per realizzare una offerta formativa qualificata rivolta ai Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta, collaborazione disciplinata dal testo di convenzione approvato con la presente;
3. Di dare atto che la durata della convenzione è di anni tre decorrenti dalla data di sottoscrizione e che la medesima si intenderà tacitamente rinnovata qualora non intervenga formale disdetta da comunicarsi all'altra parte a mezzo di lettera raccomandata a/r almeno tre mesi prima della scadenza;
4. Di autorizzare il Presidente dell'Agenzia regionale dei segretari, signor Michel Martinet, alla sottoscrizione della convenzione approvata con la presente;
5. Di comunicare la presente al Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (Celva).

Del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE
MICHEL MARTINET**

**IL DIRIGENTE
MATILDE TANGO**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE ESECUTIVITA'

L'obbligo di pubblicazione del presente atto, avente effetto di pubblicità legale, si intende assolto con la pubblicazione sul sito web dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4, comma 11, del R.R. 4/99 come modificato con R.R. 1/2010, con esecutività in pari data del 30 marzo 2011.