



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Deliberazione n. 6/2022

**OGGETTO:** Attivazione servizio esternalizzato per regolarizzazione adempimenti fiscali anche arretrati – Anno 2022.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **28 (ventotto)** del mese di **febbraio**, alle ore 11.00, in audio-video conferenza / presenza, ai sensi del decreto del Presidente dell'Agazia n. 1 in data 23 aprile 2020, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Agazia regionale dei Segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, nominato con Decreto del Presidente della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste n. 343 in data 29 luglio 2021.

Risultano presenti/assenti  
(G= assente giustificato):

FERRARIS Mathieu	Presidente
DAVID Laura	Vicepresidente
LANARO Tamara	Membro esperto
PEPELLIN Massimo	Componente
TAMBURINI Roberta	Componente
TOTALE	

Presente                      Assente

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	
5	

Per la trattazione del presente punto all'ordine del giorno assiste e cura la verbalizzazione il segretario ARTAZ Roberto.

Si dà atto che partecipa alla seduta in videoconferenza, utilizzando il collegamento whatsapp in videochiamata la Sig.ra Roberta TAMBURINI e la Sig.ra Laura DAVID.

Il Sig. FERRARIS Mathieu, nella sua qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Deliberazione n. 6 del 28 febbraio 2022**

**OGGETTO:** Attivazione servizio esternalizzato per regolarizzazione adempimenti fiscali anche arretrati – Anno 2022.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

vista la legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione Autonoma della Valle d’Aosta”;

visto il regolamento regionale 17 agosto 1999, n. 4 “Ordinamento dei segretari degli enti locali della Valle d’Aosta”;

considerato che l’Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d’Aosta, ha la necessità di dare corso ad un’importante attività di regolarizzazione di adempimenti fiscali anche arretrati emersi nel corso di una ricognizione delle criticità esistenti;

considerata la possibilità e l’opportunità di appoggiarsi per il corretto espletamento degli adempimenti connessi sull’esperienza di uno studio professionale specializzato;

ritenuto di dover esprimere il presente atto di indirizzo per l’implementazione della procedura;

interpellata per le vie brevi lo Studio Pivato e Associati di Aosta, che ha provveduto a far pervenire a questa Agenzia la seguente proposta, che così si riassume: - Preventivo onorari per le attività proposte: importo forfettario annuo netto di € 2.500,00;

ritenuto quindi di accogliere la proposta di collaborazione di cui sopra anche in considerazione della mole di arretrati emersa che le risorse umane attualmente a disposizione non riescono a smaltire;

preso atto del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario dell'Agenzia ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L.R. 23 luglio 2010, n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta": - La legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i. reca le "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta": tale disciplina viene rispettata. - Il regolamento regionale 17 agosto 1999, n. 4 e s.m.i. dettaglia l'Ordinamento dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta: tali disposizioni vengono rispettate. Pertanto relativamente all'approvazione della proposta di deliberazione viene espresso **PARERE FAVOREVOLE**;

ad unanimità di voti espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

1. di dare corso alla collaborazione per l'anno 2022 con lo Studio Pivato e Associati di Aosta, che ha provveduto a far pervenire a questa Agenzia idonea offerta economica per l'assistenza nella regolarizzazione degli adempimenti



**AGENZIA  
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE  
DES SECRÉTAIRES  
DES COLLECTIVITÉS LOCALES  
DE LA VALLÉE D'AOSTE

fiscali anche arretrati emersi nel corso di una ricognizione delle criticità esistenti;

2. di demandare ad atto successivo della struttura burocratica dell'Agazia di procedere alla formalizzazione del servizio ed all'assunzione del conseguente impegno di spesa;
3. di richiedere altresì alla struttura burocratica di procedere all'acquisto di uno smartphone per consentire la comunicazione telefonica con l'ufficio, stante l'attuale utilizzo di cellulari privati.

Seduta tolta ore 12:00

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto.

il Presidente  
Mathieu FERRARIS

il segretario  
Roberto ARTAZ



**AGENZIA  
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE  
DES SECRÉTAIRES  
DES COLLECTIVITÉS LOCALES  
DE LA VALLÉE D'AOSTE

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
ESECUTIVITA'**

*L'obbligo di pubblicazione del presente atto, avente effetto di pubblicità legale, si intende assolto con la pubblicazione sul sito web dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4, comma 11, del R.R. 4/99 come modificato con R.R. 1/2010, con esecutività in pari data del 28 febbraio 2022.*

*Lì 28 febbraio 2022*

*IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Roberto ARTAZ*