



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Verbale n.23/2011

Oggetto: Rinnovo dell'incarico dirigenziale a copertura degli uffici dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta.

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventisette** del mese di **dicembre**, alle ore 9,00, in apposita sala al II piano del numero 16 di Piazza Narbonne ad Aosta, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti locali della Valle d'Aosta, nominato con D.P.R.A.V.A. n.356 in data 28.10.2010.

Risultano presenti/assenti:		Presente	Assente
Michel MARTINET	Presidente	X	
Patrizia MAURO	Vicepresidente	X	
Gianluca GIOVANARDI	Componente	X	
Piero LUCAT	Componente esperto	X	
Rudy TILLIER	Componente		X
TOTALE		4	1

Svolge le funzioni di verbalizzazione dell'odierna riunione la dr.ssa Patrizia Mauro.

Il sig. Michel MARTINET, nella sua qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



Deliberazione n.23/2011 in data 27.12.2011

Oggetto: Rinnovo dell'incarico dirigenziale a copertura degli uffici dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- n.29 in data 23.09.2008, ad oggetto: "Determinazioni in merito alla dotazione organica ed all'organizzazione degli uffici" con la quale si prevedeva quale organico dell'Agenzia 1 unità di livello dirigenziale ed 1 unità inquadrata nella categoria C - posizione economica C1;
- n.30 del 23.09.2008, ad oggetto: "Affidamento dell'incarico dirigenziale a termine a copertura degli uffici", con la quale veniva affidato l'incarico di direzione dell'Agenzia alla dottoressa Matilde Tango, segretario allora in disponibilità, con stipula del contratto di lavoro prot.407 del 23.09.2008;
- n.45 del 09.12.2010, ad oggetto:" Rinnovo dell'incarico dirigenziale a copertura degli uffici dell'Agenzia alla dr.ssa Matilde Tango", con la quale veniva affidato l'incarico di direzione dell'Agenzia alla dottoressa Matilde Tango per il periodo dal 09.12.2010 al 31.12.2011;

DATO ATTO che i compiti che caratterizzano l'incarico dirigenziale presso l'Agenzia sono i seguenti:

- *funzioni di assistenza e verbalizzazione alle sedute del Consiglio di amministrazione, referenti e di supporto giuridico in merito alle proposte di atti degli organi dell'Agenzia;*
- *gestione dell'Albo dei segretari degli enti locali mediante provvedimenti non riservati espressamente alla competenza degli organi dell'Agenzia;*
- *attuazione delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione e delle determinazioni del Presidente dell'Agenzia;*
- *rapporto con gli enti pubblici competenti in materia previdenziale, assicurativa, assistenziale e in generale in materia di rapporto di lavoro dei segretari degli enti locali, per gli aspetti attinenti alle competenze di questa Agenzia;*



- *gestione finanziaria e delle risorse strumentali e patrimoniali dell'Agazia, tra cui la gestione dell'economato, l'adozione di atti/determinazioni del responsabile del servizio finanziario, la redazione dei documenti finanziari, la tenuta delle scritture contabili, la cura e l'osservanza degli adempimenti fiscali e pubblicitici derivanti da obblighi di legge;*
- *gestione delle procedure concorsuali e selettive di iscrizione all'Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta e di gestione amministrativa e funzionale del personale dell'Agazia;*

CONSIDERATO che la dottoressa Matilde Tango ha svolto gli incarichi ad oggi conferiti dimostrando di possedere le capacità professionali necessarie e con conseguimento dei risultati professionali risultanti dalle valutazioni di cui alle deliberazioni n.39/09, 32/2010 e 23/2011 di questo Consiglio, relative agli anni 2008, 2009 e 2010 rispettivamente;

RITENUTO di provvedere per l'anno 2012 a garantire funzionalità dell'Agazia con rinnovo dell'incarico dirigenziale alla dr.ssa Tango, nel rispetto delle esigenze di continuità e visto il possesso delle competenze specialistiche necessarie al funzionamento di questo ente, presso cui è istituito l'Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta e da cui dipendono i segretari che accedono al predetto Albo con le modalità di cui all'articolo 1, comma 5 della l.r.46/98 vigente;

con votazione unanime palese favorevole resa nei modi di legge;

### **DELIBERA**

- 1 di incaricare della direzione dell'Agazia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, la dottoressa Matilde Tango, iscritta all'Albo regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, mediante contratto di lavoro di diritto privato decorrente dal 01.01.2012 e con termine finale al 31.12.2012, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- 2 di stabilire che il direttore dell'Agazia, incaricato con la presente deliberazione, risponda del proprio operato professionale al Presidente ed al Consiglio di amministrazione della medesima Agazia;
- 3 di dare atto dei seguenti compiti che caratterizzano l'incarico di direzione:



- *funzioni di referente e di supporto giuridico in merito alle proposte di atti degli organi dell'Agenzia e di assistenza e verbalizzazione alle sedute del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia stessa;*
  - *gestione dell'Albo dei segretari degli enti locali mediante provvedimenti non riservati espressamente alla competenza degli organi dell'Agenzia;*
  - *attuazione delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione e delle determinazioni del Presidente dell'Agenzia;*
  - *emanazione di atti costituenti manifestazione di conoscenza e/o di giudizio ai fini di legge, con particolare riguardo al rapporto con gli enti competenti nella disciplina degli istituti normativi, previdenziali, assistenziali del rapporto di lavoro dei segretari degli enti locali a tempo indeterminato, per gli aspetti attinenti alle competenze in materia di questa Agenzia;*
  - *gestione finanziaria e delle risorse strumentali e patrimoniali dell'Agenzia, tra cui la gestione dell'economato, l'adozione di atti e determinazioni in qualità di responsabile del servizio finanziario, la redazione e la firma dei documenti contabili e finanziari, la tenuta delle scritture contabili, la cura e l'osservanza degli adempimenti fiscali e pubblicitari derivanti da obblighi di legge;*
  - *Incombenze di reclutamento e gestione amministrativa e funzionale del personale dell'Agenzia, procedure concorsuali e selettive di iscrizione all'Albo Regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta;*
- 4) di attribuire al dirigente ogni altra funzione di cui agli artt.4 e16 della l.r.22/2010;
  - 5) di definire quale strutture di cui il dirigente si avvale quelle determinate con deliberazione n°29/2008 e quali risorse finanziarie quelle stanziare nel bilancio previsione annuale non riservate agli organi dell'ente;
  - 6) di attribuire all'incaricato con la presente il trattamento economico di cui alla deliberazione n. 25/2003 del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia;
  - 7) di dare atto che l'incarico di direzione dell'Agenzia non preclude l'affidamento di incarichi temporanei di supplenza e reggenza presso gli enti locali;
  - 8) di dare atto che il presente incarico sarà risolto prima della scadenza del termine di cui al punto 1 in caso di affidamento di titolarità di sede di segreteria ai sensi dell'art.18 del R.R. 4/1999;



# AGENZIA SEGRETARI

AGENCE RÉGIONALE  
DES SECRÉTAIRES  
DES COLLECTIVITÉS LOCALES  
DE LA VALLÉE D'AOSTE

- 9) di dare atto che la spesa relativa trova copertura al capitolo 1001-“Stipendi al personale” del bilancio di previsione 2012, senza oneri aggiuntivi rispetto agli impegni *ex lege* di spesa a favore del personale dell'Agazia ;
- 10) di delegare espressamente al Presidente la firma di contratto individuale di lavoro come da schema agli atti di ufficio.

Del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
Sig. Michel MARTINET

Il verbalizzante  
dr.ssa MAURO Patrizia

=====  
L'obbligo di pubblicazione del presente atto, avente effetto di pubblicità legale, si intende assolto con la pubblicazione sul sito web dell'Agazia, ai sensi dell'articolo 4, comma 11, del R.R. 4/99 come modificato con R.R. 1/2010, con esecutività in pari data del 27.12.2011.