



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Deliberazione n. 15/2022

OGGETTO: Atto di riorganizzazione dell’Agenzia – esternalizzazione gestione amministrativa.

L’anno **duemilaventidue**, il giorno **trenta** del mese di **novembre**, alle ore 09.00, in audio-video conferenza / presenza, ai sensi del decreto del Presidente dell’Agenzia n. 1 in data 23 aprile 2020, si è riunito nella propria sede il Consiglio di Amministrazione dell’Agenzia regionale dei Segretari degli enti locali della Valle d’Aosta, nominato con Decreto del Presidente della Regione Autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste n. 343 in data 29 luglio 2021.

Risultano presenti/assenti
(G= assente giustificato):

		Presente	Assente
FERRARIS Mathieu	Presidente	X	
DAVID Laura	Vicepresidente	X	
LANARO Tamara	Membro esperto	X	
PEPELLIN Massimo	Componente	X	
TAMBURINI Roberta	Componente	X	
TOTALE		5	

Per la trattazione del presente punto all’ordine del giorno assiste e cura la verbalizzazione il segretario f.f. ARTAZ Roberto.

Si dà atto che partecipano alla seduta in videoconferenza, utilizzando il collegamento su piattaforma web googlemet le Sig.re Laura DAVID, Tamara LANARO e Roberta TAMBURINI dalla propria sede di lavoro.



**AGENZIA
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE
DES SECRÉTAIRES
DES COLLECTIVITÉS LOCALES
DE LA VALLÉE D'AOSTE

Il Sig. FERRARIS Mathieu, nella sua qualità di Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione n. 15 del 30 novembre 2022

OGGETTO: Atto di riorganizzazione dell'Agenzia – esternalizzazione gestione amministrativa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione Autonoma della Valle d’Aosta”;

Visto il regolamento regionale 17 agosto 1999, n. 4 “Ordinamento dei segretari degli enti locali della Valle d’Aosta”;

Preso atto che all’inizio di gennaio resterà vacante la posizione del collaboratore che ha garantito prima il passaggio di consegne con il vecchio CdA e poi l’ordinario funzionamento dell’ufficio;

Preso atto altresì di recuperare i ritardi accumulati nella predisposizione dei documenti contabili degli ultimi esercizi a causa delle sopravvenuta necessità di fare fronte ad alcune criticità gestionali;

Ritenuto di considerare la possibilità di esternalizzare le funzioni ragionieristiche almeno per il periodo di tempo necessario ad allinearsi alle scadenze, soluzione peraltro esperita da migliaia di piccoli enti locali;

Esaminata l'offerta economica fatta pervenire in data 16.11.2022 da Delfino & Partners spa, che vanta esperienza in tal senso a favore di oltre 600 enti pubblici;

Preso atto che tale offerta distingue tra attività di tutoring (in sede ed in remoto) e di service per la gestione amministrativa e contabile dell'ente, e che la formula base di collaborazione è trimestrale;

Ritenuto di prendere in considerazione l'offerta e di aderire alla medesima come meglio specificato in deliberato, anche se l'ente si trova in gestione provvisoria, in quanto la spesa che scaturisce da tale iniziativa è necessaria ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Agenzia;

Preso atto del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario f.f. dell'Agenzia ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L.R. 23 luglio 2010, n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta": - La legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i. reca le "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta": tale disciplina viene rispettata. - Il regolamento regionale 17 agosto 1999, n. 4 e s.m.i. dettaglia l'Ordinamento dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta: tali disposizioni vengono rispettate. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati contengono la disciplina contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta: tali disposizioni in quanto compatibili sono rispettate. Pertanto relativamente all'approvazione della proposta di deliberazione, e con il rilievo che dovrà essere garantito altresì un adeguato presidio dell'ufficio al fine di garantire il front-office, l'attività di protocollazione e di disbrigo delle pratiche quotidiane, viene espresso **PARERE FAVOREVOLE**;

ad unanimità di voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di prendere atto del preambolo e di disporre l'adesione all'offerta economica fatta pervenire in data 16.11.2022 da Delfino & Partners spa, comprendente attività di tutoring (in sede ed in remoto) e di service per la gestione amministrativa e contabile dell'ente, destinando a tal fine €. 3.600,00 (iva compresa) per il tutoring e per il service Anno 2022 somma calcolata a di seguito confronto con la ditta offerente relativamente alle esigenze emerse, anche se l'ente si trova in gestione provvisoria, in quanto la spesa che scaturisce da tale iniziativa è necessaria ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Agenzia;
2. di demandare ad atto successivo della struttura burocratica dell'Agenzia di procedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa.

Seduta tolta alle ore 10:15.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto.

il Presidente
Mathieu FERRARIS

il segretario f.f.
Roberto ARTAZ



**AGENZIA
SEGRETARI**

AGENCE RÉGIONALE
DES SECRÉTAIRES
DES COLLECTIVITÉS LOCALES
DE LA VALLÉE D'AOSTE

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
ESECUTIVITA'**

L'obbligo di pubblicazione del presente atto, avente effetto di pubblicità legale, si intende assolto con la pubblicazione sul sito web dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 4, comma 11, del R.R. 4/99 come modificato con R.R. 1/2010, con esecutività in pari data del 05 dicembre 2022.

Lì 05 dicembre 2022.

*IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE F.F.
Roberto ARTAZ*